

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-10-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	POMOC BLIŹNIEMU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat WIELICKI
Gmina NIEPOŁOMICE	Ulica UL. BOCHEŃSKA	Nr domu 26	Nr lokalu
Miejscowość NIEPOŁOMICE	Kod pocztowy 32-005	Poczta NIEPOŁOMICE	Nr telefonu 694-250-566
Nr faksu	E-mail stowarzyszenie@pomocblizniemu.org	Strona www www.pomocblizniemu.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-01-20		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2017-11-08		
5. Numer REGON	35679225800000	6. Numer KRS	0000188739
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotr Nowak	Prezes Zarządu	TAK
	Piotr Szewczyk	V-ce Prezes Zarządu	TAK
	Łukasz Szewczyk	Skarbnik	TAK
	Agata Paluchowska - Klima	Członek Zarządu	TAK
	Monika Szelaąg	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Małgorzata Galas	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Dorota Płuchowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Renata Nowakowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Stowarzyszenia są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pomoc rzeczowa i finansowa dla osób i rodzin, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej; 2) Zapobieganie zjawisku niedożywienia dzieci i osób dorosłych, które nie są w stanie samodzielnie zapewnić sobie wystarczającej ilości żywności; 3) Pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej; 4) Pomoc osobom starszym, chorym, cierpiącym i niepełnosprawnym, jak również pomoc ich rodzinom; 5) Pomoc osobom / rodzinom doświadczającym przemocy w rodzinie; 6) Promowanie i inicjowanie działań o charakterze wolontarystycznym, charytatywnych oraz pomocowych; 7) Wyrównywanie szans osób i rodzin żyjących w biedzie, o niskim statusie społecznym i materialnym; 8) Edukacja i podnoszenie świadomości społecznej osób i rodzin o niskim statusie społecznym i materialnym; 9) Działalność charytatywna; 10) Promocja zatrudnienia i aktywizacja osób pozostających bez pracy; 11) Wspomaganie i promocja wspólnot i społeczności lokalnych, w tym koordynowanie ich działań; 12) Inicjowanie społeczności lokalnej do działalności charytatywnej oraz wolontariatu; 13) Upowszechnianie i promocja równouprawnienia oraz zakazu dyskryminacji; 14) Działania na rzecz rodziny, ochrony macierzyństwa oraz rodzicielstwa; 15) Działalność na rzecz rozwoju świadomości społecznej, zapobiegania patologiom społecznym i uzależnieniom.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>W 2019 roku Stowarzyszenie realizowało 5 zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i rodzin:</p> <ol style="list-style-type: none"> I Organizacja dostaw żywności dla najuboższych osób i rodzin II Prowadzenie gminnego dziennego domu pobytu III Prowadzenie gminnego domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych IV Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielných V Prowadzenie Domu Kultury w Staniątkach
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	

Stowarzyszenie realizowało w 2019 roku swoje cele statutowe poprzez prowadzenie działalności pożytku publicznego, w szczególności:

1. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach dla osób przewlekle somatycznie chorych, przeznaczonego dla 24 pensjonariuszy. Dom Pomocy Społecznej jest placówką opiekuńczą funkcjonującą w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach, która powstała z inicjatywy naszego stowarzyszenia w roku 2016. Utworzenie miejsca stałego pobytu dla osób starszych, borykających się z problemami nie tylko natury zdrowotnej, ale i egzystencjonalnej, było jednym z najbardziej kluczowych przedsięwzięć. Zależało nam na tym, by osobom, które nie tylko z powodu wieku, ale przede wszystkim z konieczności zapewnienia pomocy w codziennym funkcjonowaniu, zapewnić stałą, całodobową i profesjonalną opiekę. Dom działa zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.

2. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Dziennego Pobytu w Staniątkach dla 40. aktywnych seniorów z terenu gminy Niepołomice.

Dzienny Dom Pobytu w Staniątkach został stworzony w ramach działalności Stowarzyszenia "Pomoc Bliźniemu". Funkcjonuje tuż obok Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach, w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach. Od roku 2016 jest miejscem w którym organizowany jest dzienny pobyt dla osób starszych, w podeszłym wieku, w celu umożliwienia im w dalszym ciągu czerpania radości z życia codziennego. W określonych godzinach, wskazanych w harmonogramie pracy domu, odbywają się rozmaite formy zajęć, poczynając na tych, które mają zapewnić uczęszczającym tu osobom rozrywkę i dobrą zabawę, a skończywszy na ćwiczeniach poprawiających funkcjonowanie w dzisiejszym, zabieganym świecie.

3. Realizacja na zlecenie gminy Niepołomice Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020, z którego korzysta ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice. Celem Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest dotarcie z pomocą żywnościową do grup osób najbardziej potrzebujących w całej Polsce. W ramach programu osoby najbardziej potrzebujące mogą skorzystać ze wsparcia w postaci żywności, jak również możliwości uczestniczenia w różnych działaniach wspierających, edukacyjnych i włączających. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Osoby korzystające ze wsparcia Programu mogły również wziąć udział w ciekawych warsztatach edukacyjnych dotyczących wzmocnienia samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego.

4. Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych. Centrum powstało w ramach projektu pn. „Program wsparcia osób niepełnosprawnych i niesamodzielnych” i jest realizowany przez Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu na zlecenie Gminy Niepołomice, w okresie od 1 sierpnia 2018 r., do 28 lutego 2021 r. Projekt ma poprawić jakość i efektywność opieki pełnionej przez opiekunów faktycznych nad osobami zależnymi, poprzez objęcie ich działaniami wspierającymi, doradczymi i szkoleniowymi. Mają one na celu doskonalenie umiejętności opiekunów, co przełoży się na podniesienie jakości życia ich oraz ich podopiecznych. Uczestnicy projektu są objęci pomocą merytoryczną pielęgniarek, lekarzy, pracowników socjalnych, fizjoterapeutów i psychologów. Spotkania z nimi są indywidualne, dostosowane do konkretnej sytuacji życiowej. Centrum Wsparcia ułatwia również opiekunom dostęp do informacji, które mogą wykorzystać przy swoich codziennych zajęciach. Chodzi głównie o zagadnienia związane z organizacją opieki domowej, chorobami, działalnością przychodni, ośrodków dziennej opieki. Centrum udziela również informacji na temat świadczeń i dofinansowań. Beneficjenci projektu mają także zapewniony bezpłatny dostęp do sprzętu rehabilitacyjnego (balkoników, wózków inwalidzkich oraz łóżek z materacami przeciwoleżynowymi), jak również transport sprzętu do miejsca zamieszkania i naukę obsługi. Projekt umożliwia też korzystanie z usług opieki długoterminowej do 14 dni oraz opieki chwilowej do 10 godzin dziennie.

5. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Kultury w Staniątkach. Dom Pełen Kultury jest otwarty dla wszystkich. Dlatego zapraszani do niego są wszyscy, którzy chcą skorzystać z oferty zajęć, chcą zaproponować i poprowadzić własne zajęcia, mają pomysły na ciekawe zajęcia i wydarzenia lub po prostu chcą usiąść i napić się z nami kawy albo herbaty. Zajęcia obejmują m.in.: Indywidualne lekcje gry na gitarze, pianinie, perkusji oraz zajęcia wokalne, Kinder Dance, Zajęcia dla dzieci "Mama, kawa i zabawa", "Bajopsotki", Gimnastykę artystyczną, Angielski dla dzieci, Cheerleaderki, Spotkania z Szalonym Naukowcem, Zajęcia Senior z WERWA, Zajęcia plastyczne, Rękodzieło dla dorosłych, Fitness, Ceramika, Warsztaty szycia dla dorosłych. Poza regularnymi zajęciami w naszym domu odbywają się turnieje szachowe, spotkania Koła Rencistów i Emerytów oraz wiele innych okazjonalnych wydarzeń. W Domu Kultury działa również Odrabialnia prowadzona przez placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą "Przystań".

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | | |
|-------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | gmina | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input type="checkbox"/> | kilka gmin | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| <input checked="" type="checkbox"/> | powiat | <input type="checkbox"/> cały kraj |
| <input type="checkbox"/> | kilka powiatów | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	2530	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Stowarzyszenie nie działało na rzecz innych odbiorców.
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Dziennego Pobytu w Staniątkach dla 40. aktywnych seniorów z terenu gminy Niepołomice. Dzienny Dom Pobytu w Staniątkach został stworzony w ramach działalności Stowarzyszenia "Pomoc Bliźniemu". Funkcjonuje tuż obok Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach, w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach. Od roku 2016 jest miejscem w którym organizowany jest dzienny pobyt dla osób starszych, w podeszłym wieku, w celu umożliwienia im w dalszym ciągu czerpania radości z życia codziennego. W określonych godzinach, wskazanych w harmonogramie pracy domu, odbywają się rozmaite formy zajęć, począwszy na tych, które mają zapewnić uczęszczającym tu osobom rozrywkę i dobrą zabawę, a skończywszy na ćwiczeniach poprawiających funkcjonowanie w dzisiejszym, zabieganym świecie.	88.10.Z	1 859,00 zł

2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Realizacja na zlecenie gminy Niepołomice Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020, z którego korzysta ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice. Celem Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest dotarcie z pomocą żywnościową do grup osób najbardziej potrzebujących w całej Polsce. W ramach programu osoby najbardziej potrzebujące mogą skorzystać ze wsparcia w postaci żywności, jak również możliwości uczestniczenia w różnych działaniach wspierających, edukacyjnych i włączających. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Osoby korzystające ze wsparcia Programu mogły również wziąć udział w ciekawych warsztatach edukacyjnych dotyczących wzmocnienia samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego. Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielných. Centrum powstało w ramach projektu pn. „Program wsparcia osób niepełnosprawnych i niesamodzielných” i jest realizowany przez Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu na zlecenie Gminy Niepołomice, w okresie od 1 sierpnia 2018 r., do 28 lutego 2021 r. Projekt ma poprawić jakość i efektywność opieki pełnionej przez opiekunów faktycznych nad osobami zależnymi, poprzez objęcie ich działaniami wspierającymi, doradczymi i szkoleniowymi.	88.99.Z	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach dla osób przewlekle somatycznie chorych, przeznaczonego dla 24 pensjonariuszy. Dom Pomocy Społecznej jest placówką opiekuńczą funkcjonującą w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach, która powstała z inicjatywy naszego stowarzyszenia w roku 2016. Utworzenie miejsca stałego pobytu dla osób starszych, borykających się z problemami nie tylko natury zdrowotnej, ale i egzystencjonalnej, było jednym z najbardziej kluczowych przedsięwzięć. Zależało nam na tym, by osobom, które nie tylko z powodu wieku, ale przede wszystkim z konieczności zapewnienia pomocy w codziennym funkcjonowaniu, zapewnić stałą, całodobową i profesjonalną opiekę. Dom działa zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.	87.30.Z	0,00 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Kultury w Staniątkach. Dom Pełen Kultury jest otwarty dla wszystkich. Dlatego zapraszani do niego są wszyscy, którzy chcą skorzystać z oferty zajęć, chcą zaproponować i poprowadzić własne zajęcia, mają pomysły na ciekawe zajęcia i wydarzenia lub po prostu chcą usiąść i napić się z nami kawy albo herbaty. Indywidualne lekcje gry na gitarze, pianinie, perkusji oraz zajęcia wokalne, Kinder Dance, Zajęcia dla dzieci "Mama, kawa i zabawa", "Bajopsotki", Gimnastykę artystyczną, Angielski dla dzieci, Cheerleaderki, Spotkania z Szalonym Naukowcem, Zajęcia Senior z WERWĄ, Zajęcia plastyczne, Rękodzieło dla dorosłych, Fitness, Ceramika, Warsztaty szycia dla dorosłych. Poza regularnymi zajęciami w naszym domu odbywają się turnieje szachowe, spotkania Koła Rencistów i Emerytów oraz wiele innych okazjonalnych wydarzeń. W Domu Kultury działa również "Odrabialnia" prowadzona przez placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą "Przystań".	90.04.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		2 457 878,86 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 649 762,28 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		782 080,77 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		26 035,81 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		6 778,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 507 340,81 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 507 340,81 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		18 739,86 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	60,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	7 800,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	10 879,86 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		925 020,09 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1 336,38 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		1 859,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Zakup maszyny do szycia na potrzeby prowadzenia zajęć terapeutycznych w Domu Dziennego Pobytu w Staniątkach	1 199,00 zł
2	Zakup gramofonu do prowadzenia muzykoterapii w Domu Dziennego Pobytu w Staniątkach	660,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		2 409 326,75 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		1 859,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		1 758 148,77 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		650 738,68 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		29,24 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
0,00 zł		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-108 386,49 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		131 342,09 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
---	---	---------

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	32 osób
---	---------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	30,60 etatów
---	--------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	13 osób
---	---------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

28 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		21 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	21 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 468 747,79 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 169 585,33 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	967 353,87 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	202 231,46 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	299 162,46 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 468 747,79 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 468 747,79 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 345,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 400,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Organizacja dostaw żywności dla najuboższych osób i rodzin	Celem realizacji zadania jest zmniejszenie ilości osób niedożywionych na terenie gminy Niepołomice oraz objęcie pomocą ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej poprzez dystrybuowanie wśród nich produktów żywnościowych przekazywanych przez Bank Żywności w Krakowie oraz inne organizacje zajmujące się dostarczaniem bezpłatnej żywności na rzecz najbardziej potrzebujących.	gmina Niepołomice	40 140,81 zł

2	Prowadzenie gminnego dziennego domu pomocy	Celem realizacji zadania jest: 1. wsparcie osób starszych i niepełnosprawnych w ich codziennym życiu w miejscu zamieszkania (środowisku lokalnym), 2. reintegracja osób starszych i niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym, 3. przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych i niepełnosprawnych, zapobieganie wykluczeniu społecznemu, 4. aktywizację seniorów w sferze fizycznej i intelektualnej (poprawa kondycji psychofizycznej) oraz społecznej, 5. zwiększanie poczucia bezpieczeństwa.	gmina Niepołomice	400 000,00 zł
3	Prowadzenie gminnego domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych	Realizacja zadania publicznego polega na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej, którego głównym celem będzie zapewnienie usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających, osobom wymagającym całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności. Placówka działa na zasadach zawartych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej	gmina Niepołomice	700 000,00 zł
4	Utworzenie i prowadzenie centrum wsparcia opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych w gminie Niepołomice	Zakładanym celem realizacji zadania publicznego jest poprawa jakości i efektywności opieki nad osobami zależnymi poprzez działania wspierające opiekunów osób niesamodzielnych/ faktycznych poprzez doradztwo, szkolenia mające na celu doskonalenie umiejętności warunkujących efektywną opiekę a tym samym podnoszącym jakość życia opiekunów i podopiecznych.	gmina Niepołomice	367 200,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)				
--	--	--	--	--

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
1	Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wieliczce				1
2	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wieliczce				1
3	Wojewoda Małopolski				1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Piotr Nowak - Prezes Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania		2020-10-15