

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-10-26

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	POMOC BLIŹNIEMU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat WIELICKI
Gmina NIEPOŁOMICE	Ulica UL. BOCHEŃSKA	Nr domu 26	Nr lokalu
Miejscowość NIEPOŁOMICE	Kod pocztowy 32-005	Poczta NIEPOŁOMICE	Nr telefonu 694-250-566
Nr faksu	E-mail stowarzyszenie@pomocblizniemu.org	Strona www www.pomocblizniemu.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-01-04		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2017-11-08		
5. Numer REGON	35679225800000	6. Numer KRS	0000188739
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotr Nowak	Prezes zarządu	TAK
	Piotr Szewczyk	v-ce prezes zarządu	TAK
	Łukasz Szewczyk	Skarbnik	TAK
	Monika Szeląg	członek zarządu	TAK
	Agata Paluchowska - Klima	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Małgorzata Galas	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Dorota Płuchowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Renata Nowakowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Stowarzyszenia są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pomoc rzeczowa i finansowa dla osób i rodzin, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej;</li> <li>2) Zapobieganie zjawisku niedożywienia dzieci i osób dorosłych, które nie są w stanie samodzielnie zapewnić sobie wystarczającej ilości żywności;</li> <li>3) Pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej;</li> <li>4) Pomoc osobom starszym, chorym, cierpiącym i niepełnosprawnym, jak również pomoc ich rodzinom;</li> <li>5) Pomoc osobom / rodzinom doświadczającym przemocy w rodzinie;</li> <li>6) Promowanie i inicjowanie działań o charakterze wolontaryjnym, charytatywnym oraz pomocowym;</li> <li>7) Wyrównywanie szans osób i rodzin żyjących w biedzie, o niskim statusie społecznym i materialnym;</li> <li>8) Edukacja i podnoszenie świadomości społecznej osób i rodzin o niskim statusie społecznym i materialnym;</li> <li>9) Działalność charytatywna;</li> <li>10) Promocja zatrudnienia i aktywizacja osób pozostających bez pracy;</li> <li>11) Wspomaganie i promocja wspólnot i społeczności lokalnych, w tym koordynowanie ich działań;</li> <li>12) Inicjowanie społeczności lokalnej do działalności charytatywnej oraz wolontariatu;</li> <li>13) Upowszechnianie i promocja równouprawnienia oraz zakazu dyskryminacji;</li> <li>14) Działania na rzecz rodziny, ochrony macierzyństwa oraz rodzicielstwa;</li> <li>15) Działalność na rzecz rozwoju świadomości społecznej, zapobiegania patologiom społecznym i uzależnieniom.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>W 2020 roku Stowarzyszenie realizowało 5 zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej oraz z zakresu wyrównywania szans tych osób i rodzin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I Organizacja dostaw żywności dla najuboższych osób i rodzin</li> <li>II Prowadzenie gminnego dziennego domu pobytu</li> <li>III Prowadzenie gminnego domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych</li> <li>IV Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielných</li> <li>V Prowadzenie Domu Kultury w Staniątkach</li> </ol>
<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	

Stowarzyszenie realizowało w 2020 roku swoje cele statutowe poprzez prowadzenie działalności pożytku publicznego, w szczególności:

1. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach dla osób przewlekle somatycznie chorych, przeznaczonych dla 24 pensjonariuszy. Dom Pomocy Społecznej jest placówką opiekuńczą funkcjonującą w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach, która powstała z inicjatywy naszego stowarzyszenia w roku 2016. Utworzenie miejsca stałego pobytu dla osób starszych, borykających się z problemami nie tylko natury zdrowotnej, ale i egzystencjonalnej, było jednym z najbardziej kluczowych przedsięwzięć. Zależało nam na tym, by osobom, które nie tylko z powodu wieku, ale przede wszystkim z konieczności zapewnienia pomocy w codziennym funkcjonowaniu, zapewnić stałą, całodobową i profesjonalną opiekę. Dom działa zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.

2. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Dniennego Pobytu w Staniątkach dla 40. aktywnych seniorów z terenu gminy Niepołomice.

Dzienny Dom Pobytu w Staniątkach został stworzony w ramach działalności Stowarzyszenia "Pomoc Bliźniemu". Funkcjonuje tuż obok Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach, w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach. Od roku 2016 jest miejscem, w którym organizowany jest dzienny pobyt dla osób starszych, w podeszłym wieku, w celu umożliwienia im w dalszym ciągu czerpania radości z życia codziennego. W określonych godzinach, wskazanych w harmonogramie pracy domu, odbywają się rozmaite formy zajęć, poczynając na tych, które mają zapewnić uczęszczającym tu osobom rozrywkę i dobrą zabawę, a skończywszy na ćwiczeniach poprawiających funkcjonowanie w dzisiejszym, zabieganym świecie. Z uwagi na pandemię czasowo zajęcia dla seniorów były prowadzone w formie zdalnej.

3. Realizacja na zlecenie gminy Niepołomice Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020, z którego korzysta ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice. Celem Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest dotarcie z pomocą żywnościową do grup osób najbardziej potrzebujących w całej Polsce. W ramach programu osoby najbardziej potrzebujące mogą skorzystać ze wsparcia w postaci żywności, jak również możliwości uczestniczenia w różnych działaniach wspierających, edukacyjnych i włączających. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Osoby korzystające ze wsparcia Programu mogły również wziąć udział w ciekawych warsztatach edukacyjnych dotyczących wzmocnienia samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego.

4. Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych. Centrum powstało w ramach projektu pn. „Program wsparcia osób niepełnosprawnych i niesamodzielnych” i jest realizowany przez Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu na zlecenie Gminy Niepołomice, w okresie od 1 sierpnia 2018 r., do 28 lutego 2021 r. Projekt ma poprawić jakość i efektywność opieki pełnionej przez opiekunów faktycznych nad osobami zależnymi, poprzez objęcie ich działaniami wspierającymi, doradczymi i szkoleniowymi. Mają one na celu doskonalenie umiejętności opiekunów, co przełoży się na podniesienie jakości życia ich oraz ich podopiecznych. Uczestnicy projektu są objęci pomocą merytoryczną pielęgniarek, lekarzy, pracowników socjalnych, fizjoterapeutów i psychologów. Spotkania z nimi są indywidualne, dostosowane do konkretnej sytuacji życiowej. Centrum Wsparcia ułatwia również opiekunom dostęp do informacji, które mogą wykorzystać przy swoich codziennych zajęciach. Chodzi głównie o zagadnienia związane z organizacją opieki domowej, chorobami, działalnością przychodni, ośrodków dziennej opieki. Centrum udziela również informacji na temat świadczeń i dofinansowań. Beneficjenci projektu mają także zapewniony bezpłatny dostęp do sprzętu rehabilitacyjnego (balkoników, wózków inwalidzkich oraz łóżek z materacami przeciwoślizgowymi), jak również transport sprzętu do miejsca zamieszkania i naukę obsługi. Projekt umożliwia też korzystanie z usług opieki długoterminowej do 14 dni oraz opieki chwilowej do 10 godzin dziennie.

5. Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Kultury w Staniątkach. Dom Pełen Kultury jest otwarty dla wszystkich. Dlatego zapraszani do niego są wszyscy, którzy chcą skorzystać z oferty zajęć, chcą zaproponować i poprowadzić własne zajęcia, mają pomysły na ciekawe zajęcia i wydarzenia lub po prostu chcą usiąść i napić się z nami kawy albo herbaty. Zajęcia obejmują m.in.: Indywidualne lekcje gry na gitarze, pianinie, perkusji oraz zajęcia wokalne, Kinder Dance, Zajęcia dla dzieci "Mama, kawa i zabawa", Gimnastykę artystyczną, Angielski dla dzieci, Cheerleaderki, Zajęcia plastyczne, Rękodzieło dla dorosłych, Fitness, Ceramika, Warsztaty szycia dla dorosłych. Poza regularnymi zajęciami w naszym domu odbywają się turnieje szachowe, spotkania Koła Rencistów i Emerytów oraz wiele innych okazjonalnych wydarzeń. W Domu Kultury działa również Odrabialnia prowadzona przez placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą "Przystań". Z uwagi na pandemię czasowo zajęcia prowadzone były w formie zdalnej.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina   | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin   | <input type="checkbox"/> kilka województw       |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat  | <input type="checkbox"/> cały kraj              |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju   |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	3891	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Stowarzyszenie nie działało na rzecz innych odbiorców.
---	--

### 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Dziennego Pobytu w Staniątkach dla 40. aktywnych seniorów z terenu gminy Niepołomice. Dzienny Dom Pobytu w Staniątkach został stworzony w ramach działalności Stowarzyszenia "Pomoc Bliźniemu". Funkcjonuje tuż obok Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach, w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach. Od roku 2016 jest miejscem w którym organizowany jest dzienny pobyt dla osób starszych, w podeszłym wieku, w celu umożliwienia im w dalszym ciągu czerpania radości z życia codziennego. W określonych godzinach, wskazanych w harmonogramie pracy domu, odbywają się rozmaite formy zajęć, począwszy na tych, które mają zapewnić uczęszczającym tu osobom rozrywkę i dobrą zabawę, a skończywszy na ćwiczeniach poprawiających funkcjonowanie w dzisiejszym, zabieganym świecie.	88.10.Z	0,00 zł

2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Realizacja na zlecenie gminy Niepołomice Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020, z którego korzysta ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice. Celem Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest dotarcie z pomocą żywnościową do grup osób najbardziej potrzebujących w całej Polsce. W ramach programu osoby najbardziej potrzebujące mogą skorzystać ze wsparcia w postaci żywności, jak również możliwości uczestniczenia w różnych działaniach wspierających, edukacyjnych i włączających. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Osoby korzystające ze wsparcia Programu mogły również wziąć udział w ciekawych warsztatach edukacyjnych dotyczących wzmocnienia samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego. Prowadzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielných. Centrum powstało w ramach projektu pn. „Program wsparcia osób niepełnosprawnych i niesamodzielných” i jest realizowany przez Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu na zlecenie Gminy Niepołomice, w okresie od 1 sierpnia 2018 r., do 28 lutego 2021 r. Projekt ma poprawić jakość i efektywność opieki pełnionej przez opiekunów faktycznych nad osobami zależnymi, poprzez objęcie ich działaniami wspierającymi, doradczymi i szkoleniowymi.	88.99.Z	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Pomocy Społecznej w Staniątkach dla osób przewlekle somatycznie chorych, przeznaczonego dla 24 pensjonariuszy. Dom Pomocy Społecznej jest placówką opiekuńczą funkcjonującą w ramach Centrum Rozwoju Seniorów w Staniątkach, która powstała z inicjatywy naszego stowarzyszenia w roku 2016. Utworzenie miejsca stałego pobytu dla osób starszych, borykających się z problemami nie tylko natury zdrowotnej, ale i egzystencjonalnej, było jednym z najbardziej kluczowych przedsięwzięć. Zależało nam na tym, by osobom, które nie tylko z powodu wieku, ale przede wszystkim z konieczności zapewnienia pomocy w codziennym funkcjonowaniu, zapewnić stałą, całodobową i profesjonalną opiekę. Dom działa zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.	87.30.Z	0,00 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie na zlecenie gminy Niepołomice Domu Kultury w Staniątkach. Dom Pełen Kultury jest otwarty dla wszystkich. Dlatego zapraszani do niego są wszyscy, którzy chcą skorzystać z oferty zajęć, chcą zaproponować i poprowadzić własne zajęcia, mają pomysły na ciekawe zajęcia i wydarzenia lub po prostu chcą usiąść i napić się z nami kawy albo herbaty. Indywidualne lekcje gry na gitarze, pianinie, perkusji oraz zajęcia wokalne, Kinder Dance, Zajęcia dla dzieci "Mama, kawa i zabawa", Gimnastykę artystyczną, Angielski dla dzieci, Cheerleaderki, Zajęcia plastyczne, Rękodzieło dla dorosłych, Fitness, Ceramika, Warsztaty szycia dla dorosłych. Poza regularnymi zajęciami w naszym domu odbywają się turnieje szachowe, spotkania Koła Rencistów i Emerytów oraz wiele innych okazjonalnych wydarzeń. W Domu Kultury działa również "Odrabialnia" prowadzona przez placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą "Przystań".	90.04.Z	0,00 zł

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak  
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 200Z odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
<b>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		2 781 984,25 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 690 604,58 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		878 655,78 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		212 723,89 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		6 511,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 508 324,19 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 508 324,19 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		10 374,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	160,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	8 270,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	1 944,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 256 774,16 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		6 255,48 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		6 255,48 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	myjka wysokociśnieniowa (terapia zajęciowa)	789,00 zł
2	waga krzesłkowa (dla potrzeb osób niepełnosprawnych)	2 479,00 zł
3	stopień do samochodu (dla potrzeb osób niepełnosprawnych)	2 987,48 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
		Koszty ogółem:
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		2 619 692,99 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		6 255,48 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		2,79 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		177 887,87 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-75 264,22 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		202 722,25 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł



#### IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

#### V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	33 osób
---	---------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	28,98 etatów
---	--------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	39 osób
---	---------

##### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

28 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		4 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	4 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 530 981,15 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 239 541,17 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	892 844,20 zł
	- nagrody	76 237,87 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	270 459,10 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	291 439,98 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 530 981,15 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 530 981,15 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 866,11 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 500,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Organizacja dostaw żywności dla najuboższych osób i rodzin	Celem realizacji zadania jest zmniejszenie ilości osób niedożywionych na terenie gminy Niepołomice oraz objęcie pomocą ok. 700 mieszkańców gminy Niepołomice znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej poprzez dystrybuowanie wśród nich produktów żywnościowych przekazywanych przez Bank Żywności w Krakowie oraz inne organizacje zajmujące się dostarczaniem bezpłatnej żywności na rzecz najbardziej potrzebujących.	gmina Niepołomice	41 458,90 zł

2	Prowadzenie gminnego dziennego domu pomocy	Celem realizacji zadania jest: 1. wsparcie osób starszych i niepełnosprawnych w ich codziennym życiu w miejscu zamieszkania (środowisku lokalnym), 2. reintegracja osób starszych i niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym, 3. przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych i niepełnosprawnych, zapobieganie wykluczeniu społecznemu, 4. aktywizację seniorów w sferze fizycznej i intelektualnej (poprawa kondycji psychofizycznej) oraz społecznej, 5. zwiększanie poczucia bezpieczeństwa.	gmina Niepołomice	398 151,45 zł
3	Prowadzenie gminnego domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych	Realizacja zadania publicznego polega na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej, którego głównym celem będzie zapewnienie usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających, osobom wymagającym całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności. Placówka działa na zasadach zawartych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej	gmina Niepołomice	770 000,00 zł
4	Utworzenie i prowadzenie centrum wsparcia opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych w gminie Niepołomice	Zakładanym celem realizacji zadania publicznego jest poprawa jakości i efektywności opieki nad osobami zależnymi poprzez działania wspierające opiekunów osób niesamodzielnych/ faktycznych poprzez doradztwo, szkolenia mające na celu doskonalenie umiejętności warunkujących efektywną opiekę a tym samym podnoszącym jakość życia opiekunów i podopiecznych.	gmina Niepołomice	247 143,84 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

<b>IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych</b> (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)				
--	--	--	--	--

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
<b>X. Informacje uzupełniające</b>					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli		
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Piotr Nowak - Prezes Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2021-10-26		