

STATUT STOWARZYSZENIA

„POMOC BLIŻNIEMU”

z siedzibą w Niepołomicach

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1. Stowarzyszenie o nazwie „Pomoc Bliźniemu”, zwane dalej *Stowarzyszeniem*, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem.

§ 2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r., Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1393 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Niepołomice.

2. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Dla realizacji celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju, na terenie innych państw, z poszanowaniem obowiązującego na ich terytorium prawa.

§ 4. 1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, o tym samym lub podobnym profilu działania.

2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1, bądź wystąpieniu z nich, decyduje Walne Zgromadzenie Członków, w drodze uchwały podjętej kwalifikowaną większością co najmniej 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

§ 5. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

§ 6. 1. Stowarzyszenie odwołując się do solidarności międzyludzkiej pozyskuje środki rzeczowe i finansowe poprzez kwesty, indywidualne wystąpienia o pomoc i inne.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach ogólnych, określonych w odrębnych przepisach.

3. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych tj. na realizację celów pożytku publicznego.

4. Działalność gospodarcza stanowi działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego wynikającej z Statutu.

5. Stowarzyszenie może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach określonych ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów pożytku publicznego i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

6. Zakres prowadzonej działalności nieodpłatnej lub odpłatnej pożytku publicznego, jak również zakres prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej, w tym poprzez ich organizacyjne wyodrębnienie określa Zarząd.

§ 7. 1. Celami Stowarzyszenia są:

- 1) pomoc rzeczowa i finansowa dla osób i rodzin, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) zapobieganie zjawisku niedożywienia dzieci i osób dorosłych, które nie są w stanie samodzielnie zapewnić sobie wystarczającej ilości żywności;
- 3) pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej;
- 4) pomoc osobom starszym, chorym, cierpiącym i niepełnosprawnym, jak również pomoc ich rodzinom;
- 5) pomoc osobom / rodzinom doświadczającym przemocy w rodzinie;
- 6) promowanie i inicjowanie działań o charakterze wolontarystycznym, charytatywnych oraz pomocowych;
- 7) wyrównywanie szans osób i rodzin żyjących w biedzie, o niskim statusie społecznym i materialnym;
- 8) edukacja i podnoszenie świadomości społecznej osób i rodzin o niskim statusie społecznym i materialnym;
- 9) działalność charytatywna;
- 10) promocja zatrudnienia i aktywizacja osób pozostających bez pracy;
- 11) wspomaganie i promocja wspólnot i społeczności lokalnych, w tym koordynowanie ich działań;
- 12) inicjowanie społeczności lokalnej do działalności charytatywnej oraz wolontariatu;
- 13) upowszechnianie i promocja równouprawnienia oraz zakazu dyskryminacji;
- 14) działania na rzecz rodziny, ochrony macierzyństwa oraz rodzicielstwa;
- 15) działalność na rzecz rozwoju świadomości społecznej, zapobiegania patologiom społecznym i uzależnieniom;

2. Stowarzyszenie realizuje cele poprzez aktywne działania, w tym w szczególności poprzez:

- 1) wsparcie rzeczowe i finansowe osób / rodzin, które z różnych powodów znalazły się w sytuacji kryzysowej;
- 2) pozyskiwanie i świadczenie na rzecz osób / rodzin, które z różnych powodów nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb żywności, w tym gotowych produktów, półproduktów żywnościowych bądź gorących posiłków.
- 3) organizowanie konferencji, wykładów, spotkań, konkursów, prelekcji, wystaw, targów, koncertów oraz innych imprez kulturalnych i promocyjnych;
- 4) działania doraźne, w trybie interwencyjnym dla osób i rodzin, których sytuacja rodzinna, zdrowotna i majątkowa przerasta ich własne możliwości przezwyciężenia kryzysu i tragedii ludzkiej;
- 5) poradnictwo rodzinne i specjalistyczne dla osób / rodzin znajdujących się w sytuacji kryzysowej, w tym w szczególności z powodu przemocy w rodzinie, śmierci osoby najbliższej, uzależnienia od alkoholu oraz innych środków odurzających, braku porozumienia i wzajemnego zrozumienia wśród najbliższych osób w otoczeniu;
- 6) pomoc osobom starszym, w tym poprzez prowadzenie domów pomocy społecznej, klubów seniora, dziennych świetlic i zajęć z osobami starszymi, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

- 7) pomoc osobom niepełnosprawnym, w tym poprzez działania mające na celu zmniejszanie barier architektonicznych, prowadzenie specjalistycznych kursów, szkoleń i wykładów, wsparcie psychologiczne oraz likwidowanie izolacji osób niepełnosprawnych;
- 8) pomoc osobom / rodzinom dotkniętym zdarzeniami losowymi oraz klęskami żywiołowymi, w tym poprzez zabezpieczenie ich podstawowych potrzeb bytowych, organizację pomocy społeczności lokalnej, zaopatrzenia w ubranie i żywność;
- 9) organizowanie wolontariatu i pomocy ze strony społeczności lokalnej, na rzecz osób jej potrzebujących;
- 10) organizowanie kwest oraz zbiórek publicznych w zakresie pomocy rzeczowej i finansowej na rzecz potrzebujących;
- 11) organizowanie szkoleń i kursów zawodowych dla osób pozostających bez pracy, wykluczonych społecznie, społecznie zmarginalizowanych w celu wyrównywania ich szans na rynku pracy;
- 12) organizowanie szkoleń, kursów i wystąpień publicznych podnoszących świadomość społeczności na temat problemów z którymi borykają się osoby niepełnosprawne, chore bądź wykluczone społecznie;
- 13) świadczenie specjalistycznej pomocy i wsparcia dla osób / rodzin borykających się problemami wychowawczymi, konfliktami w rodzinie bądź wczesnym rodzicielstwem;
- 14) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych niezbędnych dla realizacji przez Stowarzyszenie celów statutowych;
- 15) współpracy z organizacjami rządowymi, samorządowymi oraz pozarządowymi, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych;
- 16) współpracy z innymi organizacjami społecznymi i publicznymi, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych;
- 17) aktywizację lokalnych społeczności, w szczególności środowiska dzieci i młodzieży;
- 18) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 19) działalność wspierającą wdrażanie ekonomii społecznej;
- 20) organizowanie i inicjowanie konsultacji społecznych, mediacji oraz innych form dialogu społecznego;
- 21) podejmowanie działań na rzecz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 22) podejmowanie działań na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 23) popularyzowanie wiedzy z zakresu społeczeństwa obywatelskiego, zrównoważonego rozwoju, psychologii, mediacji, oraz coachingu, wśród różnych grup społecznych;
- 24) organizowanie, prowadzenie i wspieranie działalności szkoleniowej;
- 25) organizowanie kampanii społecznych, edukacyjnych i informacyjnych;
- 26) publikowanie materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, informacyjnych w formie drukowanej oraz elektronicznej;
- 27) inicjowanie i prowadzenie działalności edukacyjno - wychowawczej wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych

§ 8. Stowarzyszenie dla realizacji celów statutowych może powoływać inne organizacje w granicach dopuszczonych przepisami prawa.

§ 9. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, realizując cele statutowe, Stowarzyszenie opiera się na pracy społecznej swych członków, wykorzystując wszystkie możliwe źródła finansowania.

2. Jeżeli nakład pracy związany z realizacją poszczególnych celów statutowych Stowarzyszenia jest znaczny i ma charakter trwały, Stowarzyszenie dla realizacji swoich celów statutowych, może zatrudniać pracowników (w tym członków Zarządu) oraz zakładać biura.

3. Pracownikami Stowarzyszenia mogą być członkowie oraz osoby nie wchodzące w poczet członków Stowarzyszenia.

Rozdział II

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10. 1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne.

2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym i działać w Stowarzyszeniu poprzez swego przedstawiciela.

§ 11. 1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) Członków zwyczajnych;
- 2) Członków wspierających;
- 3) Członków honorowych;

2. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych oraz akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.

3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową.

4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla Stowarzyszenia.

5. Członków zwyczajnych oraz wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji uczestnictwa w Stowarzyszeniu.

6. Przyjęcie i nadanie godności członka honorowego następuje w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej na wniosek Zarządu.

§ 12. 1. Członkowie Stowarzyszenia obowiązani są do:

- 1) aktywnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia;
- 2) popierania i czynnego realizowania celów Stowarzyszenia;
- 3) przyczyniania się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia;
- 4) przestrzegania postanowień Statutu Stowarzyszenia, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 5) regularnego opłacania składek oraz innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu;

2. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia. W szczególności przysługują im:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia;
- 2) prawo uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia;

- 3) prawo zgłaszania opinii, wniosków i postulatów dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia;
- 4) prawo nieodpłatnego korzystania z urządzeń, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członków;
- 5) prawo korzystania z innych możliwości, jakie Stowarzyszenie stwarza swoim członkom.
- 6) prawo zaskarżania do Walnego Zgromadzenia Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków;

§ 13. 1. Członkowi wspierającemu i honorowemu przysługują uprawnienia określone w § 12 ust. 2 pkt 2 – 6.

2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział – z głosem doradczym, w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia.

3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 14. 1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi;
- 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
- 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający sześć miesięcy;
- 4) wykluczenia za działalność sprzeczną ze Statutem lub uchwałami Stowarzyszenia;
- 5) wykluczenia za nieusprawiedliwione uchylanie się od aktywnego udziału w pracach Stowarzyszenia;
- 6) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych;
- 7) pozbawienia członkostwa honorowego, w drodze uchwały podjętej przez Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia;

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 - 6, decyzję o skreśleniu podejmuje Zarząd w drodze uchwały. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia, podając przyczyny oraz informacje o przysługującym mu prawie wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.

3. Zasady określone w ust. 2 znajdują odpowiednie zastosowanie wobec osób, którym odmówiono przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia.

4. Walne Zgromadzenie Członków, uwzględniając argumenty podniesione w odwołaniu, unieważnia uchwałę Zarządu w przedmiocie wykluczenia członka Stowarzyszenia. W przypadku braku zasadności odwołania, Walne Zebranie Członków utrzymuje w mocy decyzję Zarządu.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 15. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna;

Walne Zgromadzenie Członków

§ 16. 1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków.

2. W Walnym Zgromadzeniu Członków Biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni;
- 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.

3. O miejscu, terminie i porządku obrad, Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej dwa tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków. Zamiast listu poleconego lub przesyłki nadanej pocztą kurierską, pisemne zawiadomienie może być doręczone osobiście bądź wysłane członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli ten uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres elektroniczny, na który zawiadomienie powinno być wysłane.

4. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce Walnego Zgromadzenia Członków oraz szczegółowy porządek obrad. W przypadku zamierzonej zmiany statutu, należy wskazać istotne elementy treści proponowanych zmian.

5. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad nie można powziąć uchwały, chyba że wszyscy członkowie Stowarzyszenia są obecni na Walnym Zgromadzeniu Członków, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego powzięcia uchwały.

6. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków oraz wnioski o charakterze porządkowym mogą być uchwalone, mimo że nie były umieszczone w porządku obrad.

7. Uchwały można powziąć pomimo braku formalnego zwołania Walnego Zgromadzenia Członków, jeżeli obecni są wszyscy Członkowie Stowarzyszenia, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia Walnego Zgromadzenia Członków lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

8. O ile statut nie stanowi inaczej, Walne Zgromadzenie Członków jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim Członków Stowarzyszenia, pod warunkiem zgodnego ze statutem powiadomienia o posiedzeniu wszystkich mających prawo brać w nim udział.

9. Uchwały zapadają bezwzględną większością głosów, jeżeli przepisy niniejszego statutu nie stanowią inaczej. Głosowanie jest jawne. Na wniosek któregośkolwiek z członków Stowarzyszenia, zgłoszony ustnie do protokołu z posiedzenia Walnego Zgromadzenia Członków, głosowanie nad poszczególnymi uchwałami jest tajne.

10. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków powinny być wpisane do księgi protokołów prowadzonej przez Zarząd i podpisane przez głosujących lub co najmniej przez przewodniczącego i osobę sporządzającą protokół. Jeżeli protokół sporządza notariusz, zarząd wnosi wypis protokołu do księgi protokołów.

11. W protokole należy stwierdzić prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia Członków i jego zdolność do powzięcia uchwał, wymienić powzięte uchwały, liczbę głosów oddanych za każdą uchwałą i zgłoszone sprzeciwy. Do protokołu należy dołączyć listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zgromadzenia Członków. Dowody zwołania Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd powinien dołączyć do księgi protokołów.

12. Członkowie Stowarzyszenia mogą przeglądać księgę protokołów, a także żądać wydania poświadczonych przez Zarząd odpisów uchwał.

§ 17. 1. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków powinno odbyć się w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego.

3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może odbywać się w każdym czasie w którym podmioty uprawnione do zwołania go, uznają to za konieczne.

4. Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd.

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej;
- 3) na umotywowane żądanie co najmniej 10 członków zwyczajnych.

5. W przypadkach określonych w **ust. 4 pkt 2 i 3**, Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków powinno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty przedstawienia (złożenia) odpowiedniego wniosku Zarządowi.

6. W sytuacji nie zwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w terminie określonym w **ust. 5**, Zgromadzenie może zostać zwołane przez Komisję Rewizyjną. W takim przypadku, postanowienia statutu dotyczące zasad zwoływania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków stosuje się odpowiednio.

§ 18. 1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy w szczególności:

- 1) Określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
- 2) Wybór Prezesa oraz pozostałych członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej;
- 3) Uchwalenie Statutu oraz uchwalanie zmian Statutu;
- 4) Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze;
- 5) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 6) Rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich i odwołań od uchwał Zarządu;
- 7) Podejmowanie uchwał w sprawie powoływania przez Stowarzyszenie innych organizacji oraz prowadzenia działalności gospodarczej;
- 8) Ustalanie wysokości składek członkowskich, terminów ich wnoszenia oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń;
- 9) Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego;
- 10) Podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Stowarzyszenia oraz likwidacji jego majątku;
- 11) Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady, nie zastrzeżonych na rzecz innych władz Stowarzyszenia;

2. Zmiana Statutu, odwołanie członka (ów) Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązanie Stowarzyszenia, wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy Członków Stowarzyszenia.

3. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

4. Przedmiotem Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia powinno być w szczególności:

- 1) Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia w poprzednim roku obrotowym;
- 2) Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w poprzednim roku obrotowym;
- 3) Udzielenie członkom organów Stowarzyszenia absolutorium.
- 4) Inne sprawy, zgodnie z postanowieniami statutu wniesione do porządku obrad.

Zarząd

§ 19. 1. Zarząd kieruje całokształtem działalności, Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków wyznaczającymi kierunki jego rozwoju, reprezentuje je na zewnątrz i z tego tytułu ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zgromadzeniem Członków.

2. Zarząd składa się z 3 do 5 członków, w tym z Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika.

3. Walne Zgromadzenie Członków powołuje i odwołuje Zarząd na pięcioletnią kadencję, określając jednocześnie funkcje poszczególnych jego członków.

4. Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu po wyborach.

5. W przypadku podjęcia przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej, odpłatnej lub nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, które to zadania związane są ze znacznym nakładem obowiązków, Zarząd wybiera spośród swoich członków osobę będącą kierownikiem tej działalności.

6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

7. Przebieg posiedzeń Zarządu, utrwalany jest za pomocą protokołów z posiedzeń Zarządu.

8. W Zarządzie, mogą zasiadać osoby, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe

§ 20. 1. Mandat członka Zarządu wygasa z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków, zatwierdzającego sprawozdanie za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka zarządu.

2. Mandat członka zarządu powołanego przed upływem kadencji danego zarządu, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków zarządu.

3. Mandat członka zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania ze składu zarządu.

4. Do złożenia rezygnacji przez członka zarządu stosuje się odpowiednio przepisy o wypowiedzeniu zlecenia przez przyjmującego zlecenie.

5. Dopuszcza się możliwość pełnienia funkcji członka Zarządu przez więcej niż jedną kadencję.

6. Z zastrzeżeniem § 20 ust. 7, w przypadku wygaśnięcia mandatu członka w trakcie trwania kadencji Zarządu, Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia przeprowadza wybory uzupełniające.

7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli liczba członków Zarządu nie spadła poniżej trzech.

§ 21. Do kompetencji Zarządu należą:

- 1) Realizowanie celów Stowarzyszenia;
- 2) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 3) Sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia;
- 4) Wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków;
- 5) Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 6) Określanie szczegółowych kierunków działania;
- 7) Określanie zakresu prowadzonej przez Stowarzyszenie *działalności* nieodpłatnej lub odpłatnej *pożytku publicznego*, jak również zakresu prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej;
- 8) Organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej;
- 9) Zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków;
- 10) Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie);
- 11) Prowadzenie dokumentacji członkowskiej;
- 12) Wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka Stowarzyszenia;
- 13) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków;

§ 22. 1. Do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz, składania w imieniu Stowarzyszenia oświadczeń woli uprawniony jest każdy z członków Zarządu jednoosobowo. Jeżeli jednak czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych przekraczających kwotę 50. 000, 00 zł., konieczne jest współdziałanie trzech członków Zarządu, w tym Skarbnika Stowarzyszenia. Kwota określona w zdaniu poprzednim ustalana jest jako suma wszystkich zobowiązań lub rozporządzeń prawem z tego samego tytułu lub z tym samym podmiotem w ciągu roku obrotowego.

§ 23. 1. Członek Zarządu może być w każdym czasie odwołany uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.

2. Odwołany członek Zarządu jest uprawniony i obowiązany do złożenia wyjaśnień w toku przygotowania sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia, obejmujących okres pełnienia przez niego funkcji członka Zarządu, oraz do udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków zatwierdzającym sprawozdania, o których mowa § 18 ust. 1 pkt 5, chyba że akt odwołania stanowi inaczej.

§ 24. 1. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Stowarzyszenia.

2. Każdy członek Zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały Zarządu sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Stowarzyszenia.

3. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy, o której mowa w ust. 2, choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu lub jeżeli sprawa przekracza zakres zwykłych czynności Stowarzyszenia, wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.

4. Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu zarządu. Uchwały zarządu zapadają bezwzględną większością głosów.

5. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, a dotyczących sposobu działania Zarządu, stosuje się odpowiednio zasady dotyczące funkcjonowania Walnego Zgromadzenia Członków tj. § 16 ust. 3 - 12.

Komisja Rewizyjna

§ 25. 1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością. Członkowie Komisji Rewizyjnej w związku z realizacją obowiązków kontrolnych dotyczących działalności Stowarzyszenia, pozostają niezależni od Zarządu.

2. Komisję Rewizyjną, w liczebności od 3 do 5 Członków, powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie Członków.

3. Powołując Komisję Rewizyjną, Walne Zgromadzenie Członków określa poszczególne funkcje jej członków.

4. Kadencja Komisji rewizyjnej trwa pięć lat.

5. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z którymkolwiek członkiem Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.

6. W skład Komisji Rewizyjnej mogą wchodzić osoby, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia swojej funkcji, zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, a dotyczących sposobu działania Komisji Rewizyjnej, stosuje się odpowiednio zasady dotyczące funkcjonowania Walnego Zgromadzenia Członków tj. § 16 ust. 3 - 12.

§ 26. 1. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków, zatwierdzającego sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej.

2. Mandat członka Komisji Rewizyjnej powołanego przed upływem kadencji danej Komisji Rewizyjnej, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Komisji Rewizyjnej.

3. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania ze składu Komisji Rewizyjnej.

4. Do złożenia rezygnacji przez członka Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio przepisy o wypowiedzeniu zlecenia przez przyjmującego zlecenie.

5. Dopuszcza się możliwość pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej przez więcej niż jedną kadencję.

6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka w trakcie trwania kadencji Komisji Rewizyjnej, Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia przeprowadza wybory uzupełniające.

§ 27. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności gospodarczej i finansowej Stowarzyszenia;
- 2) Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji;
- 3) Sprawowanie bieżącej kontroli nad działalnością Zarządu;
- 4) Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków;
- 5) Prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu;
- 6) Zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym w Statucie;
- 7) Składanie na Walnym Zgromadzeniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowie udzielenia) absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia, w oparciu o uprzednią ocenę sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia, za poprzedni rok obrotowy;
- 8) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków
- 9) Reprezentacja Stowarzyszenia w umowach z członkami Zarządu oraz w sporach pomiędzy członkami Zarządu a Stowarzyszeniem.

§ 28. 1. Członek Komisji Rewizyjnej może być w każdym czasie odwołany uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.

2. Odwołany członek Komisji Rewizyjnej jest uprawniony i obowiązany do złożenia wyjaśnień w toku przygotowania sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia, obejmujących okres pełnienia przez niego funkcji członka Komisji Rewizyjnej, oraz do udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków zatwierdzającym sprawozdania, o których mowa **§ 18 ust. 1 pkt 5**, chyba że akt odwołania stanowi inaczej.

§ 29. W umowie między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporze z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu.

Rozdział IV

Majątek Stowarzyszenia

§ 30. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 31. 1. Działalność Stowarzyszenia finansowana jest:

- 1) ze środków pieniężnych uzyskiwanych ze składek członkowskich;
- 2) z dotacji;
- 3) z darowizn, spadków i zapisów;
- 4) z wpływów z działalności statutowej;
- 5) z dochodów z działalności gospodarczej Stowarzyszenia;
- 6) z ofiarności publicznej.

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.

3. Wpłaty gotówkowe, z uwzględnieniem bieżących potrzeb, powinny być niezwłocznie przekazywane na konto, o którym mowa w ust. 2.

§ 32. 1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 września 1997 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.) oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej.

2. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów oraz subwencji mogą być użyte do realizacji celów Stowarzyszenia według swobodnego uznania o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

3. Cały osiągnięty przez Stowarzyszenie dochód przeznaczony będzie na jego cele statutowe, tj. na cele działalności pożytku publicznego.

§ 33. Stowarzyszenie nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "*osobami bliskimi*";
- 2) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział V

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 34. 1. Uchwalenie zmian Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zgromadzenie Członków następuje na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków, podjętej zgodnie z § 18 ust. 2 Statutu.

2. Uchwalenie zmian Statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zgromadzenia Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków.

3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 35. 1. Z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia członkowie założyciele stają się członkami Stowarzyszenia.

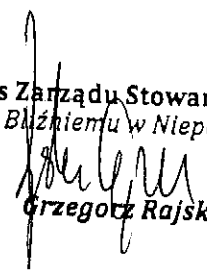
2. W sprawach nieuregulowanych Statutem, w tym w szczególności w zakresie praw, obowiązków i zasad funkcjonowania Stowarzyszenia, znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r., Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1393 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

2510KOLANIS


Skarbnik Stowarzyszenia
Pomoc Bliźniemu w Niepołomicach

Łukasz Szewczyk

Prezes Zarządu Stowarzyszenia
Pomoc Bliźniemu w Niepołomicach


Grzegorz Rajski

Członek Zarządu Stowarzyszenia
Pomoc Bliźniemu w Niepołomicach


Agata Paluchowska-Kilma